

Algemene voorwaarden CODETTE

VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING CODETTE

1. TOEPASSING VAN DEZE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

Deze Voorwaarden voor Dienstverlening gaan uit van:

CODETTE BV (hierna: "CODETTE")

Correspondentieadres

Peetersstraat 19 - 3290 Diest - België
ON BE0897305626

E-mail: hello@codette.be

De ontplooiing van de handelsactiviteiten van CODETTE gebeurt middels een heel aantal verschillende handelsbenamingen (o.m. At Your Site,...).

Bestellingen/offertes/overeenkomsten worden steeds geacht met CODETTE te zijn aangegaan.

CODETTE is een Belgische onderneming die zich richt op het leveren van bepaalde diensten, waaronder, doch niet beperkt tot: maken en onderhouden van websites en webshops, computerconsultancy, productfotografie, ontwerpen en programmeren van software, designs en grafische ontwerpen, hosting en overige diensten op het gebied van informatietechnologie, software en hardware (hierna: de "Diensten"). CODETTE biedt haar Diensten aan ten aanzien van ondernemingen (B2B) en consumenten (B2C). Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die de Diensten van CODETTE afneemt, komt aldus in een contractuele relatie te staan met CODETTE.

Onze Voorwaarden voor Dienstverlening zijn automatisch van toepassing op elke aanbieding, overeenkomst en rechtsbetrekking met Klanten van Codette. Iedere Klant van Codette wordt geacht onze Voorwaarden voor Dienstverlening zoals hierna vermeld te kennen en te aanvaarden.

De Voorwaarden voor Dienstverlening van CODETTE hebben steeds voorrang op de eventuele voorwaarden zoals gesteld door de Klant. Van deze Voorwaarden voor Dienstverlening kan evenwel uitzonderlijk worden afgeweken, voor overeengekomen specifieke elementen en voor zover CODETTE hiermee uitdrukkelijk en schriftelijk instemt. In dergelijk geval blijven de overige bepalingen van deze Voorwaarden voor Dienstverlening onverkort van kracht.

CODETTE behoudt zich het recht voor om eenzijdig haar Voorwaarden voor Dienstverlening te wijzigen. Dergelijke wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten. Wijzigingen gaan in, één maand na bekendmaking, door middel van een schriftelijke mededeling. Indien de Klant de wijzigingen van de Voorwaarden voor Dienstverlening niet wenst te aanvaarden, heeft deze tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijzigingen het recht de overeenkomst schriftelijk op te zeggen. Na inwerkingtreding wordt de Klant geacht de wijzigingen – stilzwijgend – te hebben aanvaard.

De Voorwaarden voor Dienstverlening van CODETTE kan men consulteren in het Nederlands en op aanvraag in het Frans en Engels. In het geval er een discrepantie bestaat tussen de verschillende versies, primeert de Nederlandse tekst.

1. Definities

AV: deze algemene voorwaarden.

Diensten: alles wat de Opdrachtnemer uitvoert of levert op grond van een Overeenkomst, zoals de levering van diensten, producten, materialen, software, hardware, (digitale) data, rechten, (...).

Diensten van derden: alle diensten, producten, materialen, software, hardware, (digitale) data en rechten van derden, (...) die de Opdrachtnemer als onderdeel van de Diensten levert aan de Klant.

IE-rechten: alle vormen van intellectuele eigendomsrechten.

CODETTE : alle vennootschappen die behoren tot de groep van ondernemingen onder de naam Belgisch recht opgerichte vennootschap CODETTE BV met ondernemingsnummer 0897305626.

Klant: De wederpartij bij een Overeenkomst met Opdrachtnemer, m.a.w. iedere natuurlijke of rechtspersoon die met CODETTE in een contractuele relatie staat of komt te staan, ongeacht de aard van deze contractuele relatie, waaronder, doch niet beperkt tot Consumenten en Professionele Klanten.

Opdrachtnemer: de vennootschap die behoort tot CODETTE en die partij is bij een Overeenkomst.

Overeenkomst: een Overeenkomst die Partijen willen aangaan of zijn aangegaan van welke aard dan ook.

Partijen: de Klant en de Opdrachtnemer.

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.

2. Toepassingsgebied

2.1. De AV zijn van toepassing op elke Overeenkomst die de Opdrachtnemer aangaat. Algemene of andere voorwaarden van de Klant zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

2.2. De AV gelden voor de Opdrachtnemer en alle vennootschappen die behoren tot CODETTE. Deze vennootschappen kunnen ten aanzien van de Klant rechtstreeks een beroep doen op deze AV.

2.3. Op Diensten van derden kunnen voorwaarden van die derden van toepassing zijn. De Klant aanvaardt die voorwaarden ten opzichte van de Opdrachtnemer en die derden. Opdrachtnemer deelt op verzoek van de Klant deze voorwaarden voorafgaand mee.

3. Offerte - Uitvoering van Overeenkomsten

3.1. In geval van een opdracht op maat (IT-consultancy, web development, mobile app development, etc.), stelt de Opdrachtnemer ten aanzien van haar Klanten steeds een offerte op, tenzij de Klant er mee akkoord gaat dat de Opdrachtnemer de opdracht in regie realiseert, overeenkomstig haar geldende uurtarieven. Elke offerte van de Opdrachtnemer is slechts geldig voor een termijn van zestig (60) dagen. Bovendien geldt voor elke offerte dat zij slechts geldig is voor opdrachten die binnen de negen (9) maanden volgende op de vervaldatum van de offerte dienen te worden uitgevoerd.

Er komt een overeenkomst tot stand tussen de Opdrachtnemer en de Klant van zodra deze laatste een voorstel/offerte aanvaardt. Afspraken met het personeel van de Opdrachtnemer zijn niet bindend, tenzij deze schriftelijk en door de daartoe bevoegde personen voor de Opdrachtnemer zijn bevestigd.

De Opdrachtnemer verklaart uitdrukkelijk dat haar offertes steeds vrijblijvend zijn. Dit houdt concreet in dat de Opdrachtnemer zich het recht behoudt om haar offertes ook na aanvaarding door de Klant te herroepen. De Opdrachtnemer kan een aanvaarde offerte evenwel enkel herroepen door middel van een aangetekend schrijven en uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na aanvaarding door de Klant. Dit neemt uiteraard niet weg dat de Opdrachtnemer een uitgestuurde offerte, die nog niet aanvaard is door de Klant, steeds door middel van een eenvoudige kennisgeving aan de Klant via e-mail kan intrekken.

De Klant kan ook steeds zelf een verzoek richten aan de Opdrachtnemer om een voorstel of ontwerp te leveren. De Klant dient hierbij de nodige productie-elementen (modellen, digitale bestanden...) aan de Opdrachtnemer te bezorgen. Indien de Opdrachtnemer deze opdracht schriftelijk aanvaardt, komt hiermee eveneens een Overeenkomst tot stand.

Bij de aanvaarding door de Klant van een offerte is, tenzij anders overeengekomen, een voorschot van 30% van het totaalbedrag verschuldigd. Verdere werkzaamheden worden telkens op het einde van de maand gefactureerd en/of op het einde van de opdracht. (Web)oplossingen of andere diensten worden indien de Opdrachtnemer dit wenst slechts online gebracht of opgeleverd na vereffening van het verschuldigde saldo en desgevallend van de hostingkost. Werken die geen deel uitmaken van het bestek of de initiële offerte worden apart gefactureerd aan de op dat ogenblik geldend uurtarieven. De Opdrachtnemer kan in de toekomst het uurtarief éézijdig aanpassen voor werken die niet beschreven werden in een bestek waarvoor een ander uurtarief werd afgesproken.

Voor verdere voorwaarden omtrent opdrachten op maat wordt verwezen naar de specifieke voorwaarden die in de offerte en de daaropvolgende overeenkomst worden vermeld.

3.2. Iedere overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en haar Klanten betreft steeds een aannemingsovereenkomst waarbij de Opdrachtnemer als zelfstandige onderneming voor eigen rekening en risico prestaties levert ten aanzien van de Klant. De uitvoering van de Overeenkomst gebeurt steeds naar best inzicht en best vermogen en maakt een inspanningsverbintenis uit ten aanzien van de Klant. Indien de Opdrachtnemer dit noodzakelijk acht heeft zij het recht om de opdracht dan wel een deel ervan naar eigen goeddunken te laten uitvoeren door een derde. De Opdrachtnemer spant zich in om een Overeenkomst tijdig, correct en volgens marktstandaarden uit te voeren. De door de Opdrachtnemer aangegeven leveringstermijn is steeds indicatief en bindt de Opdrachtnemer geenszins. Door de overschrijding van deze indicatieve leveringstermijn pleegt de Opdrachtnemer geenszins verzuim en heeft de Klant geen recht op opschorting van de uitvoering van de Overeenkomst, ontbinding van de Overeenkomst dan wel enige schadevergoeding.

3.3. De Klant verleent alle medewerking die de Opdrachtnemer nodig heeft om een Overeenkomst uit te kunnen voeren. De Klant levert alles tijdig aan wat nodig is voor de uitvoering van een Overeenkomst, zoals informatie, personeel, producten, materialen, software, (digitale) data, rechten, (...). De Klant is ervoor verantwoordelijk om alle gegevens die noodzakelijk zijn tijdig te verstrekken, dan wel alle vragen van de Opdrachtnemer tijdig te beantwoorden. De klant is zelf verantwoordelijk voor de definitie van zijn noden. Enige vertraging in de uitvoering te wijten aan het niet of niet tijdig meedelen van stukken kan nooit aan de Opdrachtnemer worden ten laste gelegd. In dit geval kan de Opdrachtnemer ook beslissen om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot aan het ontvangen van de nodige documenten en informatie.

3.4. Het personeel dat de Klant bij de uitvoering van een Overeenkomst betreft beschikt over voldoende relevante kennis, deskundigheid en ervaring. De Klant verleent zijn personeel voldoende rechten of volmachten om namens de Klant beslissingen over de uitvoering van een Overeenkomst te kunnen nemen.

3.5. Als de Klant haar verplichtingen niet nakomt, kan de Opdrachtnemer niet in verzuim raken voor de nakoming van zijn eigen verplichtingen onder een Overeenkomst en is de Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige schade die hieruit voortvloeit.

3.6. Als de Klant de Diensten naar het oordeel van de Opdrachtnemer misbruikt, kan de Opdrachtnemer het verdere gebruik of toegang tot de Diensten voor de Klant (tijdelijk) beperken en zijn eigen verplichtingen met betrekking tot die Diensten (tijdelijk) opschorten.

3.7. Indien de Opdrachtnemer het beheer overneemt van bepaalde systemen die door de Klant of diens derden zijn ontwikkeld, en/of hier een koppeling mee maakt, dan is de Opdrachtnemer nooit aansprakelijk voor eventuele gebreken die door een ander dan de Opdrachtnemer zelf zijn veroorzaakt.

3.8. De Klant kan via de Opdrachtnemer intekenen op verschillende periodieke hernieuwbare overeenkomsten, waaronder, doch niet beperkt tot: domeinnaamregistratie, hosting, servicecontracten en cloud services. De Klant die overgaat tot de aanvaarding van de prijs voor een welbepaalde dienst, zoals medegedeeld door de Opdrachtnemer, geeft hiermee te kennen een dienstverleningsovereenkomst te willen sluiten met de Opdrachtnemer.

Onder andere met betrekking tot domeinnaamregistratie geldt evenwel het volgende: de registratie en hernieuwing van domeinnamen gebeurt bij de daartoe bevoegde instanties volgens door hen bepaalde regels en procedures (DNS voor .be-domeinnaam). Door de registratie ontstaat een rechtstreekse verhouding tussen de Klant en de bevoegde instantie waarin de Opdrachtnemer slechts een verbindende rol vervult. De registratie van een domeinnaam gebeurt enkel na een uitdrukkelijke opdracht daartoe van de Klant. De Opdrachtnemer kan nooit verantwoordelijk gehouden worden indien een gebrekkige of onduidelijke opdracht leidt tot het verlies van de domeinnaam.

De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de hosting voorwaarden ten allen tijde te kunnen herzien.

3.8. De Opdrachtnemer heeft het recht om zonder voorafgaande kennisgeving en zonder recht op enige schadevergoeding in hoofde van de klant, de technische kenmerken van het computersysteem en de nodige onderhoudswerken aan het systeem uit te voeren wat kan resulteren in een tijdelijke vertraging van het systeem. De Opdrachtnemer verbindt er zich evenwel toe dit tot het redelijk minimum te beperken en de werkzaamheden zo kort mogelijk te houden.

3.9. Hoewel de Opdrachtnemer is belast met het redelijk geachte onderhoud en de back-up van de gegevens van de Klant, is de Opdrachtnemer niet verantwoordelijk voor de bestanden van de Klant die zich op zijn systemen bevinden. Alleen de klant is verantwoordelijk voor de back-up van de eigen gegevens om zich te beveiligen tegen eventueel gegevensverlies.

3.10. Welke garanties biedt de Opdrachtnemer bij hosting en cloud services?

De Opdrachtnemer neemt alle technische en niet-technische, organisatorische en juridische maatregelen die nodig zijn om een ongestoorde dienstverlening te garanderen.

Alle maatregelen die nodig zijn voor een optimale bereikbaarheid worden genomen waaronder;

- (1) een spoedige verhelping van storingen;
- (2) een constante monitoring van de computersystemen en servers die in handen zijn van de Opdrachtnemer;
- (3) alle nodige maatregelen met betrekking tot technische aspecten en beveiliging;
- (4) op geregelde basis back-ups nemen; en
- (5) gebruikersondersteuning bij technische vragen of problemen tijdens en buiten de kantooruren.

De Opdrachtnemer handelt in overeenstemming met de algemeen aanvaarde normen en gebruiken van de sector. Ondanks de inspanningen van de Opdrachtnemer kunnen er geen absolute garanties worden gegeven met betrekking tot onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, onopzettelijk verlies, aanpassingen, ongeoorloofde openbaarmaking en dito toegang. De verbintenissen uit hosting en cloud services worden beschouwd als een inspanningsverbintenissen.

Verantwoordelijkheden van de Klant bij hosting en domeinnaamregistratie:

De Klant is volledig en uitsluitend verantwoordelijk voor ieder gebruik dat door hem of zijn medewerkers gemaakt wordt van zijn virtuele opslagruimte. Hierbij moet hij ook zorg dragen voor de persoonlijke en vertrouwelijke omgang met eventueel toegekende login-gegevens, zoals gebruikersnaam en wachtwoord. De Klant moet de Opdrachtnemer inlichten in geval van (vermoeden van) een schending van het vertrouwelijk karakter.

De uitvoering van de hostingsdiensten betekent de opslag van verscheidene soorten inhoud, zoals tekst en beeld, op de virtuele ruimte. De Opdrachtnemer verkrijgt een uitdrukkelijke en onbeperkte toestemming om de beschermde inhoud in de virtuele opslagruimte te reproduceren, mededelen aan het publiek of verder verspreiden zoals nodig is voor de praktische uitvoering van de hostingsdiensten.

De Opdrachtnemer neemt geen enkele verantwoordelijkheid op voor de content of inhoud, geplaatst door de Klant op de serverlocatie. De Klant is geheel en persoonlijk verantwoordelijk voor alle inhoud, en de daaruit voortvloeiende rechten en/of aanspraken. De Klant is verplicht de Opdrachtnemer te vrijwaren van alle gevolgen die hieruit kunnen voortvloeien.

Indien de opdracht bestaat uit een dienstverlening op lange termijn (bijvoorbeeld support- en hostingsdiensten) dan moet de Klant zich verder ook onthouden van elk gebruik dat op significante wijze hoger ligt dan het gebruik van een gemiddelde afnemer van vergelijkbare dienstverlening, zogenaamd excessief gebruik. De Opdrachtnemer zal de Klant informeren omtrent het overmatig gebruik en maatregelen bespreken die dit gebruik kunnen beperken. Indien het overmatig gebruik van structurele aard is, kan de Opdrachtnemer de Klant verplichten over te schakelen op een aangepast diensten- en kostenniveau. Dit is het geval indien de behoeften van de Klant gewijzigd zijn. De Opdrachtnemer heeft het recht om haar verplichtingen ten aanzien van de Klant op te schorten zolang geen oplossing voor de structurele overbelasting is gevonden. Bij overschrijding van de toegestane hoeveelheid dataverkeer (zie omschrijving hostingpakket) kan periodiek, achteraf een kostendekkend bedrag in rekening worden gebracht. Niet verbruikt dataverkeer is niet overdraagbaar naar de volgende maand.

3.11. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor kennelijke of overduidelijke fouten in de prijsopgave, zoals evidente onjuistheden, ook na de totstandkoming van de dienstverleningsovereenkomst te corrigeren. Klachten omtrent de prijs(zetting) moeten door de Klant

binnen zeven (7) kalenderdagen duidelijk en schriftelijk gecommuniceerd worden. Het neerleggen van een klacht heeft geen schorsing van betaling tot gevolg.

3.12. De Opdrachtnemer doet er alles aan om afgesproken termijnen te respecteren maar opgegeven termijnen zijn steeds indicatief. Afwijkingen op deze levertermijnen geven geen recht op schadevergoeding noch op ontbinding van de overeenkomst. In de meeste gevallen moet de Klant materiaal (foto's, teksten, vertalingen, ...) bezorgen voor de productie van de oplossing. Dit materiaal moet binnen een redelijke termijn aan de Opdrachtnemer digitaal worden aangeleverd en worden goedgekeurd voor gebruik door de Opdrachtnemer. Indien materiaal ontbreekt, dat door de Klant dient te worden aangeleverd, 4 maanden na de aanvaarding van de Dienstverlening, wordt de oplevering als gereed beschouwd. Op dat ogenblik begint desgevallend ook de hosting te lopen en wordt deze dus ook gefactureerd. De Klant is verantwoordelijk voor het aangeleverde materiaal en het eventueel copyright dat er op rust. Eventuele bugs die binnen de 60 dagen na oplevering (dit is bijvoorbeeld het moment dat een weboplossing online gaat) worden gerapporteerd, worden kosteloos hersteld indien deze door de Opdrachtnemer als werkelijke bugs worden erkend. Na die termijn kunnen werkzaamheden steeds gebeuren aan het geldend uurtarief.

4. Levering en acceptatie

4.1. De Partijen kunnen acceptatiecriteria overeenkomen waaraan de Diensten moeten voldoen. Om te toetsen of de Diensten aan die acceptatiecriteria voldoen, komen de Partijen desgevallend een acceptatieprocedure overeen.

4.2. Als de Partijen geen acceptatieprocedure overeenkomen, moet de Klant de Diensten binnen 14 dagen na oplevering inspecteren. De oplevering vindt plaats op het moment dat de Opdrachtnemer de Diensten aan de Klant ter beschikking stelt. Tenzij de Klant eerder heeft geprotesteerd, accepteert hij automatisch de Diensten na het verlopen van deze 14 dagen of, indien eerder, op het moment dat hij de Diensten feitelijk in gebruik neemt.

4.3. Door acceptatie bevestigt de Klant dat de Diensten beantwoorden aan de Overeenkomst. Na acceptatie heeft de Opdrachtnemer enkel nog verplichtingen met betrekking tot gebreken op grond van eventuele in een afzonderlijke Overeenkomst vastgelegde garantie- of onderhoudsverplichtingen.

5. Prijs

5.1. Prijzen worden weergegeven in euro's en zijn exclusief BTW en andere mogelijke heffingen. Indien vóór de opleverdatum de BTW wijzigingen ondergaat, wordt de totale prijs in dezelfde mate aangepast.

Elke offerte/overeenkomst wordt steeds opgemaakt op basis van de door de klant verstrekte gegevens. De factuurprijs zal in overleg herberekend worden indien zich in deze verstrekte gegevens gedurende het productieproces relevante wijzigingen hebben voorgedaan. Indien na het sluiten van de overeenkomst door de Klant wijzigingen worden aangebracht aan de in de overeenkomst overeengekomen gegevens zullen deze wijzigingen een verhoging van de in de overeenkomst afgesproken prijs met zich meebrengen. Tevens zal een verhoging van de in de overeenkomst overeengekomen prijs worden toegepast wanneer de Klant foutieve inlichtingen heeft verstrekt aan de Opdrachtnemer.

Prijzen van opdrachten blijven 6 maanden na bevestiging van de opdracht door de Klant geldig. Nadien heeft de Opdrachtnemer eventueel het recht om deze aan te passen aan de prijzen die op dat ogenblik van kracht zijn. Deze aanpassingen zullen desgevallend gebeuren op basis van het gezondheidsindexcijfer overeenkomstig volgende formule: Basisofferteprijs x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer. Het aanvangsindexcijfer is dit van de maand voorafgaand aan de offertedatum.

5.2. Bij overeenkomsten die langer dan één (1) jaar duren worden gehanteerde tarieven bij het verstrijken van iedere jaarlijkse periode automatisch geïndexeerd aan de hand van het indexcijfer van de consumptieprijzen. De berekening gebeurt volgens volgende formule: (basisprijs x nieuw indexcijfer) / aanvangsindexcijfer. Het nieuw indexcijfer is het indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand voorafgaand waarin de prijs wordt herzien.

Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand van het starten van de dienstverlening.

5.3. Als de Partijen voor bepaalde Diensten geen prijsafspraken overeen zijn gekomen, wordt de prijs in regie/op basis van nacalculatie bepaald. De Diensten zijn dan betaalbaar per gepresteerd kwartier.

5.4. De laattijdige, onvolledige of niet-betaling van één vervallen factuur maakt alle niet-vervallen facturen opeisbaar. Bij gebrek aan betaling van de factuur op de vijftiende dag na de verzending van een aanmaning, kan de overeenkomst met de Klant door de Opdrachtnemer door middel van een loutere kennisgeving bij aangetekend schrijven eenzijdig en buitengerechtelijk worden ontbonden, onverminderd het recht van de Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen. Daarbij heeft de Opdrachtnemer onder meer het recht om de diensten onmiddellijk te staken of stop te zetten. In de mate de klant enige betalingsvoorwaarden of andere verplichtingen niet naleeft, heeft de Opdrachtnemer het recht om haar verplichtingen op te schorten of uit te stellen in verband met andere lopende contracten tussen partijen.

De door de Klant verrichte betalingen strekken in mindering van de oudste openstaande facturen.

5.5. Als externe kosten voor de Diensten aantoonbaar zijn toegenomen door bijvoorbeeld wijzigingen in wet- en regelgeving en/of gestegen prijzen van de Diensten van derden, kan de Opdrachtnemer deze in rekening brengen aan de Klant.

5.6. Met uitzondering van de éénmalige opdrachten zoals de ontwikkeling van websites en de verkoop van hardware of software worden alle diensten geleverd voor een periode van 12 maanden, beginnend op de aanvangsdatum van het abonnement of de dienst, tenzij anders overeengekomen in een contract. Deze periode zal stilzwijgend verlengd worden voor eenzelfde termijn, behoudens opzegging door één van de partijen bij aangetekend schrijven en met inachtneming van een minimum opzegtermijn van 1 maand, tenzij anders overeengekomen.

5.7. In geval van verbreking van een Overeenkomst door de Klant, heeft de Opdrachtnemer recht op 25% van het nettobedrag van de volledige geannuleerde opdracht, als vergoeding voor geleden verlies en gederfde winst, voor zover met de uitvoering van de overeenkomst nog geen aanvang werd genomen. Deze bepaling ontnemt het recht aan de Opdrachtnemer niet om desgevallend de uitvoering van de overeenkomst te vorderen of hogere schade te bewijzen.

6. Betaling

6.1. Bij de aanvaarding door de Klant van een offerte is, behoudens anders overeengekomen, een voorschot van 30% van het totaalbedrag verschuldigd. Verdere werkzaamheden worden telkens op het einde van de maand gefactureerd en/of op het einde van de opdracht.

6.2. Facturen zijn contant te betalen, tenzij anders werd overeengekomen.

De klant aanvaardt een geldige factuur te kunnen ontvangen zowel per post als per e-mail.

6.3. Als de Klant een betalingsverplichting niet nakomt, heeft de Opdrachtnemer (naast de wettelijk verschuldigde interestvoet) recht op een vergoeding van 10% van de desbetreffende betalingsverplichting, met een minimum van € 100. Daarnaast heeft de Opdrachtnemer het recht om een volledige schadevergoeding te vorderen of een ander recht uit te oefenen.

6.4. De Klant heeft niet het recht om een betalingsverplichting op te schorten of te verrekenen met een vordering op de Opdrachtnemer.

6.5. In alle omstandigheden en in afwijking van artikel 1583 BW wordt, indien van toepassing, de eigendom van de verkochte goederen en diensten voor zover van toepassing slechts overgedragen aan de Klant na de volledige betaling van de overeengekomen prijs, belastingen, interesten, kosten en schadevergoeding. Indien software wordt geleverd aan de Klant, zullen deze software en de broncodes steeds eigendom blijven van de Opdrachtnemer of de rechtmatige derde eigenaar en zal enkel een gebruiksrecht worden verleend aan de Klant tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Alle know-how, aangewende programma's, intellectuele en andere eigendomsrechten met betrekking tot of aangewend bij de vervaardiging van de producten geleverd door de Opdrachtnemer blijven steeds toebehoren aan de Opdrachtnemer of de derde rechtmatige eigenaar.

6.6. Als de Klant niet akkoord gaat met de ontvangen factuur dient deze de factuur spoedig en gemotiveerd te protesteren, ten laatste tien (10) kalenderdagen na factuurdatum. Een protest heeft evenwel geen invloed op enige (tussentijdse) betalingsverplichtingen. Het gebrek aan een geschreven protest van een factuur binnen de tien (10) kalenderdagen vanaf de verzending ervan, houdt de onherroepelijke aanvaarding in van de factuur en de erin vermelde bedragen en Diensten.

7. IE-rechten

7.1. Als de Opdrachtnemer producten, materialen, software, (digitale) data (...) van de Klant dient te gebruiken voor de uitvoering van een Overeenkomst, verleent de Klant een licentie met de reikwijdte die daarvoor nodig is. Als een derde de rechthebbende is op IE-rechten staat de Klant ervoor in dat hij voldoende rechten heeft om de licentie te verstrekken aan de Opdrachtnemer. De Klant vrijwaart de Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden hieromtrent.

7.2. Als er in de uitvoering van een Overeenkomst IE-rechten ontstaan, komen die van rechtswege toe aan de Opdrachtnemer.

7.3. De Klant kan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen werd, geen enkel eigendomsrecht of intellectueel recht opeisen op de door de Opdrachtnemer geleverde Diensten. Door de levering worden in geen geval intellectuele eigendommen overgedragen. Ieder door de Opdrachtnemer ontwikkelde programma- of broncode omvat de business intelligence van de Opdrachtnemer en blijft eigendom van de Opdrachtnemer. Zij valt onder de bescherming van de auteursrechten. Aanpassing van de bovenstaande gegevens naar de noden van de Klant houdt niet in dat het intellectueel eigendom overgaat op de Klant.

Alle materialen die de Opdrachtnemer ontwikkelt en/of ter beschikking stelt bij de uitvoering van een dienstverleningsovereenkomst worden beschermd door intellectuele eigendomsrechten.

De term 'materialen' moet in de ruimste zin geïnterpreteerd worden en omvat onder andere software, designs, grafische ontwerpen, concepten, technieken, specifieke vaardigheden, voorgeprogrammeerde routines of procedures, technische knowhow, handleidingen, rapporten, notities, drukplaten, moederbanden, films, rechten en het gebruiksrecht op alle foto's en illustraties, de originele tekeningen, de rechten voor het maken van herdrukken van geleverde drukwerken, de rechten op door de Opdrachtnemer geleverde teksten en aantekeningen.

Alle door de Opdrachtnemer geleverde drukwerken, films, beeld- en klankmateriaal en andere diensten zijn ondeelbaar. D.w.z. dat zijn uitsluitend in hun oorspronkelijke vorm mogen gebruikt worden, geen onderdelen los mogen gebruikt worden, en geen wijzigingen mogen aangebracht worden zonder schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtnemer.

De Opdrachtnemer mag zijn werk van een merkteken voorzien.

Deze intellectuele eigendomsrechten behoren toe aan de Opdrachtnemer, zijn medewerkers en licentiegevers.

De Klant verkrijgt enkel een beperkt recht van toegang, gebruik en weergave, dat in overeenstemming is met de vooraf gecommuniceerde doeleinden en/of bestemmingen.

Deze rechten worden op een niet-exclusieve basis toegekend aan de Klant en zijn eveneens niet-overdraagbaar, behoudens uitdrukkelijke afwijkingen. Het is de Klant met andere woorden niet toegestaan de Diensten van de Opdrachtnemer aan derden te lenen, verhuren, leasen, verkopen of anders ter beschikking te stellen, tenzij dit schriftelijk tussen de Klant en de Opdrachtnemer overeengekomen is. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de dienstverleningsovereenkomst met de Klant zonder enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst te beëindigen in geval van een inbreuk op deze verbodsbepaling. In alle geval behoudt de Opdrachtnemer al haar rechten op schadevergoeding.

7.4. De Opdrachtnemer verleent de Klant een eeuwigdurende, onbeperkte, royalty-vrije, niet-overdraagbare, niet-sublicentieerbare en niet-exclusieve licentie op de IE-rechten die ontstaan in de uitvoering van een Overeenkomst met de reikwijdte die de Klant nodig heeft om de (resultaten van de) Diensten normaal te gebruiken.

7.5. De Opdrachtnemer is nooit verplicht IE-rechten over te dragen die niet van de Opdrachtnemer zijn. Ook is de Opdrachtnemer nooit verplicht om IE-rechten op standaardonderdelen over te dragen op werken die de Opdrachtnemer voor generiek gebruik heeft ontwikkeld en die zowel (standaard)onderdeel van de Diensten zijn, of dat zijn voor Diensten die de Opdrachtnemer aan derden levert.

8. Vertrouwelijkheid

8.1. Partijen behandelen alle informatie die zij van de andere partij ontvangen strikt vertrouwelijk. Informatie wordt enkel gedeeld met personen die bij (de uitvoering van) een Overeenkomst betrokken zijn en daar kennis van moeten nemen. Partijen treffen passende maatregelen om de vertrouwelijkheid te waarborgen van de informatie die van de andere partij afkomstig is.

8.2. Partijen verbinden zich ertoe alle vertrouwelijke informatie te vernietigen op eerste verzoek van de andere Partij, of bij het einde van een Overeenkomst.

9. Privacy en persoonsgegevens

9.1. Als de Opdrachtnemer op enig moment ten opzichte van de Klant als verwerker moet worden aangemerkt en de Klant als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), kan op eerste verzoek van de Klant een afzonderlijke verwerkersovereenkomst worden aangegaan zoals bedoeld in artikel 28 AVG.

9.2. De Opdrachtnemer zal dan in ieder geval slechts Persoonsgegevens van de Klant verwerken voor zover dat noodzakelijk is om de Diensten uit te voeren. Na beëindiging van een Overeenkomst of op verzoek van de klant zal Opdrachtnemer de persoonsgegevens verwijderen, behoudens een wettelijke verplichting om de persoonsgegevens langer te bewaren.

9.3. De Opdrachtnemer zal in de hoedanigheid van verwerker de nodige bijstand verlenen aan de Klant om te voldoen aan de AVG. De Opdrachtnemer kan dan naar redelijkheid kosten in rekening brengen voor het verlenen van deze bijstand.

9.4. De Opdrachtnemer zal een inbreuk in verband met de persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging melden aan de Klant.

9.5. De Opdrachtnemer verwerkt alle persoonsgegevens in België dan wel in de Europese Unie of landen met een adequaat beschermingsniveau. Het verwerken van persoonsgegevens buiten de Europese Unie zal alleen plaatsvinden na schriftelijke toestemming van de Klant.

9.6. De Klant geeft algemene toestemming om derden als (sub)verwerker(s) in te schakelen. De Opdrachtnemer zal een eventuele subverwerker verplichten de bepalingen van een Overeenkomst na te leven. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de subverwerker.

9.7. De Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen.

10. Duur en beëindiging

10.1. Tenzij anders overeengekomen bij de bestelling of opdracht worden de periodieke hernieuwbare overeenkomsten zoals bijv. webhosting, domeinnaamregistratie, cloud services, onderhoudsservice etc. aangegaan voor een termijn van één (1) jaar. Daarna worden zij automatisch hernieuwd voor een opeenvolgende termijn van één (1) jaar, tenzij één van de Partijen ten minste één (1) maand voor de afloop van de termijn een schriftelijke kennisgeving verstuurt, waarin zij haar wil te kennen geeft om de specifieke Dienstverleningsovereenkomst niet te verlengen.

Indien de Klant in strijd handelt met deze Voorwaarden voor Dienstverlening, en in het bijzonder met de betalingsplicht, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoering van enige prestaties langs haar kant te schorsen, ofwel om de dienstverleningsovereenkomst, zonder enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst, te ontbinden. In alle geval behoudt de Opdrachtnemer al haar rechten op schadevergoeding.

10.2. Een Overeenkomst die voor onbepaalde duur is aangegaan, kan door Partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

10.3. De Opdrachtnemer kan zonder enige schadevergoeding de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling als ontbonden beschouwen of deze desgewenst op te schorten (zonder dergelijke opschorting te moeten rechtvaardigen en zonder enige aansprakelijkheid op welke grond dan ook, hierin begrepen aansprakelijkheid voor schade geleden door de klant ingevolge vertragingen in of niet uitvoering van de overeenkomst als een gevolg van de opschorting), in volgende gevallen:

(i) indien de Klant in gebreke blijft in het kader van de overeenkomst verschuldigde som tijdig te betalen;

(ii) indien de Klant een van zijn verplichtingen in het kader van deze Overeenkomst niet nakomt en nalaat hieraan te verhelpen binnen een periode van 15 kalenderdagen vanaf ontvangst van een ingebrekestelling vanwege de Opdrachtnemer;

(iii) indien uitdrukkelijk voorzien in deze overeenkomst

(iv) ingeval van een wijziging van controle van de klant, zoals bepaald in artikel 5 ev van het Wetboek van Vennootschappen;

(v) indien de klant zijn schulden niet kan betalen wanneer deze verschuldigd zijn, een verzoek tot faillissement wordt ingediend, indien de klant failliet wordt verklaard, indien een voorlopig bewindvoerder of gelijkaardige functionaris wordt aangesteld voor het geheel of een deel van haar activa, indien de klant alle of een wezenlijk deel van haar activa verkoopt of indien uitvoerend beslag wordt gelegd op een deel van haar activa.

10.4. Ontbinding van een Overeenkomst leidt niet tot ongedaanmakingsverplichtingen voor de specifieke Diensten en de daar tegenoverstaande betalingsverplichtingen die niet nagekomen zijn.

De ontbinding van de overeenkomst ontslaat de Opdrachtnemer van haar verplichting om nog verdere Diensten te leveren in het kader van de overeenkomst. Enige aan de Klant in het kader van deze overeenkomst toegekende gebruiksrechten worden automatisch beëindigd bij ontbinding van de overeenkomst. Alle nog verschuldigde bedragen worden onmiddellijk opeisbaar en betaalbaar bij beëindiging van de overeenkomst. In alle gevallen van beëindiging van de onderhavige overeenkomst is de Klant ook gehouden alle te zijner beschikking gesteld materieel, hierin begrepen ter beschikking gestelde apparatuur en software, onmiddellijk aan de Opdrachtnemer terug te geven.

10.5. Partijen kunnen een Overeenkomst niet vernietigen.

10.6. In geval van hosting kan de beëindiging van de dienstverleningsovereenkomst de verwijdering van de geleverde virtuele ruimte impliceren. Een gebrekkige beschikbaarheid en/of integriteit van de gehoste gegevens ten gevolge van dergelijke verwijdering kan de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer geenszins in het gedrang brengen. Naar aanloop van de beëindiging van de dienstverleningsovereenkomst is het aan de Klant om alle nodige maatregelen te nemen die hem de continuïteit van zijn inhoud kunnen garanderen. De Klant beseft en aanvaardt dat de Opdrachtnemer de beschikbaarheid van zijn inhoud niet meer kan garanderen na beëindiging.

11. Aansprakelijkheid

11.1. De door de Opdrachtnemer verrichte prestaties dienen steeds als middelenverbintenissen te worden beschouwd en nooit als een resultaatsverbintenis.

De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk behoudens in geval van opzet of grove fout. Bovendien is de Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade (zoals bv. gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade door bedrijfsstagnatie) waarvan wij in deze voorwaarden onze aansprakelijkheid niet uitdrukkelijk hebben bepaald. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer zal in alle gevallen beperkt zijn tot het bedrag van de voor die bestelling bedongen prijs (excl. BTW).

De Opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor schade veroorzaakt door het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens door de Klant dan wel het niet tijdig ervan door de Klant, noch voor schade veroorzaakt door defecten, virussen,... aan de systemen van de Klant; het verlies of de diefstal van de wachtwoorden van de Klant door zijn toedoen; het verlies aan data door toedoen of nalatigheid van de Klant; het niet werken van hyperlinks waarnaar de Website verwijst;...

De Opdrachtnemer stelt alles in werking om toegang te verlenen tot de Weboplossing 24 uur op 24 en 7 dagen op 7. Gelet op de technische kenmerken van het internet en van de informaticamiddelen en gelet op de noodzaak om periodieke onderhouds-, update- of upgrade werkzaamheden uit te voeren, kan de Opdrachtnemer echter geen ononderbroken toegang en dienstverlening garanderen. In geval van normaal aanvaardbare onderbreking of verstoring van de toegang of de dienstverlening, stelt de Opdrachtnemer alles in werking om dit binnen een zo kort mogelijke termijn te verhelpen. Dergelijke normaal aanvaardbare onderbrekingen of storingen zijn eigen aan de dienstverlening via internet en kunnen niet beschouwd worden als tekortkomingen in hoofde van de Opdrachtnemer.

De Klant verbindt zich ertoe de Opdrachtnemer te allen tijde te vrijwaren voor alle aanspraken van derden zoals bijvoorbeeld en niet limitatief: aanspraken aangaande intellectuele eigendomsrechten van derden, het niet respecteren van de Gebruiksvoorwaarden van de Opdrachtnemer door de Klant,...

De Klant waarborgt aan de Opdrachtnemer dat deze laatste gerechtigd is het door de Klant aangeleverde bronmateriaal (bv. inhoud van websites, nieuwsbrieven, promotiebonnen of publiciteitsadvertenties, sleutelwoorden, door de klant gevraagde aanpassingen (updates), keuze van domeinnamen), enz... te gebruiken en te verwerken voor de doeleinden van de overeenkomst en dat dergelijk gebruik en dergelijke verwerking geen inbreuk zal plegen op de rechten van derden. De Klant waarborgt in het bijzonder de vereiste toestemming en machtiging te hebben bekomen teneinde gerechtigd te zijn het bronmateriaal aan de Opdrachtnemer over te maken in het kader van de overeenkomst en de Opdrachtnemer toe te laten het bronmateriaal te gebruiken en te verwerken in het kader van de overeenkomst. De Klant waarborgt dat het verstrekte bronmateriaal correct en volledig is en erkent en aanvaardt dat de Opdrachtnemer geen enkele verplichting heeft ten aanzien van de Klant om de juistheid en volledigheid van het door de Klant verstrekte bronmateriaal te verifiëren. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk ten aanzien van de klant in dit verband. De Klant is aansprakelijk voor, en verbindt er zich toe de Opdrachtnemer te vrijwaren voor enige schade (hierin begrepen verlies van contracten, cliënten, opbrengst, winst, goodwill, reputatieschade) en kosten, geleden door de Opdrachtnemer in het kader van het gebruik en de verwerking van door de klant aangeleverd bronmateriaal, met inbegrip van enige schade die door de Opdrachtnemer moet worden vergoed aan een derde en die een gevolg is van een aan de Klant toewijsbare fout, niet naleving van haar verplichtingen in het kader van de overeenkomst of nog de onjuistheid van enige door de klant in deze overeenkomst verstrekte waarborg.

Enkel bewezen fouten in de uitvoering van de Diensten kunnen de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer met zich meebrengen. De Opdrachtnemer zal ten opzichte van de Klant enkel aansprakelijk zijn voor de werkelijke geleden en bewezen schade voortvloeiend uit de verplichtingen

uit de met de Opdrachtnemer gesloten Dienstverleningsovereenkomsten, aldus met uitsluiting van enige andere impliciete of niet-geschreven verplichtingen. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer volgens of in verband met een met de Opdrachtnemer gesloten overeenkomst zal, per claim of reeks van claims, voortvloeiend uit hetzelfde feit of dezelfde oorzaak, in ieder geval niet groter zijn dan het totaal van de aan de Klant gefactureerde en door hem betaalde bedragen voor de koopprijs of terugkerende kosten (i.e. exclusief installatiekosten) voor de Diensten over een periode van drie (3) maanden die aan het voorval voorafgaan en die betrekking hebben op het specifieke project waarmee de claim in verband staat.

Verder is de Opdrachtnemer in geen geval aansprakelijk voor schade in verband met of volgend uit:

- Fouten door nalatigheid, gebrek aan kennis, verkeerd gebruik of nalaten door de Klant om de instructies van de Opdrachtnemer op te volgen;
- Elke inbreuk op de plichten van de Klant op basis van deze Overeenkomst;
- De aanwezigheid van virussen op het systeem of via het internet of aangeleverde data of software;
- Elke vorm van ‘hacking’ van het systeem van de Opdrachtnemer.

Voor de Diensten waarvoor de Opdrachtnemer enkel als tussenpersoon opereert (zoals domeinnaamregistratie) draagt de Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid. Dergelijke Diensten vallen qua aansprakelijkheid uitsluitend ten laste van de uitvoerder.

11.2. Geen enkele vrijwaring zal worden verleend voor schade die veroorzaakt werd door overmacht, toeval, een onoverwinnelijke onwetendheid of door de beperkingen die volgen uit de stand van de wetenschap en techniek op het ogenblik van de dienstverlening. Voor de toepassing van dit artikel worden fouten van derden beschouwd als overmacht.

In geval van overmacht kan de Opdrachtnemer ofwel haar verplichtingen opschorten voor de duur van de overmacht, ofwel de overeenkomst definitief en van rechtswege ontbinden.

Overmacht is elke omstandigheid buiten de wil en controle van de Opdrachtnemer die de nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk verhindert. Onder overmacht wordt onder andere begrepen: iedere gebeurtenis waar de Opdrachtnemer redelijkerwijze geen controle over heeft, inbegrepen maar niet beperkt tot: ongevallen, stakingen, lock-outs, opstanden, oorlog, gebrek aan vervoersmiddelen, brand en breuk van machines, uitval van systemen, niet verschijnen van de helft van de noodzakelijke werknemers, brand, bedrijfsstoringen, energiestoringen, storingen in een (telecommunicatie-) netwerk of verbinding of gebruikte communicatiesystemen, niet of niet-tijdige levering van toeleveranciers of andere ingeschakelde derden,...

De Opdrachtnemer zal de klant zo spoedig mogelijk in kennis stellen van de overmachtssituatie. In geval van overmacht wordt de Opdrachtnemer ontslagen van haar aansprakelijkheid voor het niet uitvoeren van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

De Opdrachtnemer besteedt de grootste zorg aan de informatie zodat deze als volledig, correct, actueel en nauwkeurig te kwalificeren valt. Toch kunnen wij geen absolute garanties geven omtrent de kwaliteit en de kwantiteit van gegeven informatie en zijn wij bijgevolg niet aansprakelijk voor (directe en indirecte) schade die de Klant lijdt ten gevolge van gegeven informatie. Het betreft een middelenverbintenis van de Opdrachtnemer waarbij alle nodige en redelijke maatregelen getroffen worden.

11.3. Aansprakelijkheidsvorderingen van de Klant vervallen binnen 3 maanden na de gebeurtenis die aanspraak tot betaling geeft, tenzij de Klant eerder een rechtsvordering hiervoor heeft ingesteld.

12. Diverse bepalingen

12.1. Een Overeenkomst doet geen exclusiviteit ontstaan.

12.2. Als Partijen gebruik maken van een elektronische handtekening dan verbinden ze daaraan dezelfde rechtsgevolgen die een niet-elektronische handtekening heeft.

12.3. De Opdrachtnemer is bevoegd om de naam van de Klant en de aard van de Diensten te benoemen voor promotionele doeleinden.

12.4. De Klant onthoudt zich ervan om personen die voor de Opdrachtnemer werken (in)direct in dienst te nemen, voor hem te laten werken of daartoe een aanbod te doen (niet-afweringsbeding). Tijdens de duur van deze overeenkomst en gedurende 12 maanden na de beëindiging van deze overeenkomst, verbindt de Klant zich ertoe geen contracten aan te bieden, geen contracten te sluiten noch een handel op te starten met werknemers of personen in dienst bij de Opdrachtnemer voor de uitvoering van door de Opdrachtnemer aangeboden diensten. De Klant verbindt zich ertoe om de Opdrachtnemer bij schending van dit artikel een schadevergoeding te betalen gelijk aan het twaalfvoud van het bruto inkomen dat deze persoon bij de Opdrachtnemer verdiende gedurende de laatste volle maand dat deze bij de Opdrachtnemer in dienst was. De betaling van deze schadevergoeding doet geen afbreuk van het recht van de Opdrachtnemer om bijkomende schadevergoeding te vorderen.

12.5. Als een (gedeelte van een) bepaling in een Overeenkomst of in de AV nietig of niet afdwingbaar is, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen vervangen die bepalingen nu al (impliciet) door, of leggen de overige bepalingen uit als een bepaling die niet nietig en afdwingbaar is en die het doel en de strekking van die andere bepaling zoveel mogelijk benadert.

12.6. Een bepaling in een Overeenkomst heeft voorrang op een daarmee strijdige bepaling in de AV.

12.7. De Opdrachtnemer is bevoegd de inhoud van de AV te wijzigen. Door de Opdrachtnemer aangebrachte wijzigingen worden van kracht nadat de Klant over de wijzigingen is geïnformeerd.

12.8. De rechten en verplichtingen die uit de overeenkomsten gesloten met de Opdrachtnemer voor de Klant voortvloeien, zullen noch gedeeltelijk noch in hun geheel op derden kunnen worden overgedragen, zonder de voorafgaande en schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer.

12.9. De Overeenkomst, bestaande uit de Samenwerkingsovereenkomst, de bijzondere en de algemene voorwaarden, vormt de volledige overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Klant aangaande het voorwerp ervan. De toepassing van enige contractuele voorwaarden van de Klant wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten. Wijzigingen aan de overeenkomst zijn slechts bindend mits schriftelijk akkoord van de Opdrachtnemer en de Klant.

12.10. Het feit dat de Opdrachtnemer één of andere clause die in haar voordeel gestipuleerd werd in de huidige algemene voorwaarden, niet toepast, kan niet geïnterpreteerd worden als een afstand van zientwege om er zich op te beroepen.

13. Toepasselijk recht en forumkeuze

13.1. Overeenkomsten en geschillen die in verband met een Overeenkomst mochten ontstaan, worden beheerst door het Belgisch recht. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

13.2. Deze Voorwaarden voor Dienstverlening worden exclusief beheerst en geïnterpreteerd in overeenstemming met het Belgisch recht. In geval van enig geschil omtrent de uitvoering of interpretatie van deze Voorwaarden voor Dienstverlening zal de Opdrachtnemer alles in het werk stellen om een minnelijke oplossing te vinden. Alle betwistingen dienen te worden gebracht voor de Rechtbanken van het arrondissement Hasselt.

Versie: 23/10/2024